Reg. Imp. 02875570273
Rea 154621

SOCIETA' SERVIZI TERRITORIALI S.P.A. IN SIGLA SST

Società unipersonale
Società soggetta a direzione e coordinamento di COMUNE DI CHIOGGIA

Sede in VIA GIOVANNI POLI 1
30015 CHIOGGIA (VE)

Capitale sociale Euro 3.169.347 i.v.

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2025

Gentile Azionista,
il Bilancio sottoposto alla Vostra approvazione, costituito oltre che dalla presente relazione da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, si chiude con un utile di esercizio, pari a € 36.621 =. Il risultato tiene conto, tra l'altro, degli stanziamenti per ammortamenti di immobilizzazioni immateriali che sono pari ad 216.123.= e per ammortamenti di immobilizzazioni materiali che sono pari ad € 212.760=.

Con la presente Relazione vengono illustrati in modo sintetico i principali avvenimenti che hanno caratterizzato la gestione nel corso dell'esercizio 2025 ed hanno determinato il conseguimento del positivo risultato economico di bilancio.

Fatti di rilievo accaduti al 31.12.2025

1. IL MERCATO ITTICO

L'attività del Mercato Ittico nel corso del 2025 ha fatto registrare un fatturato in diminuzione rispetto all'esercizio precedente di circa il 2,80% come evidenziato dalla tabella sottostante:

MESE	2024	2025	DIFF 25/24	PROGR 25/24
GENNAIO	3.085.066,81 €	2.948.229,98 €	- 136.836,83 €	- 136.836,83 €
FEBBRAIO	3.284.510,25 €	3.170.578,36 €	- 113.931,89 €	- 250.768,72 €
MARZO	3.811.931,63 €	3.432.368,55 €	- 379.563,08 €	- 630.331,80 €
APRILE	3.160.722,38 €	3.169.073,39 €	8.351,01 €	- 621.980,79 €
MAGGIO	3.226.201,87 €	2.954.468,02 €	- 271.733,85 €	- 893.714,64 €
GIUGNO	2.592.469,23 €	2.611.253,51 €	18.784,28 €	- 874.930,36 €
LUGLIO	2.678.246,52 €	2.814.191,11 €	135.944,59 €	- 738.985,77 €
AGOSTO	902.435,34 €	854.206,39 €	- 48.228,95 €	- 787.214,72 €
SETTEMBRE	2.271.124,50 €	2.587.810,57 €	316.686,07 €	- 470.528,65 €
OTTOBRE	3.765.539,79 €	3.431.951,94 €	- 333.587,85 €	- 804.116,50 €
NOVEMBRE	3.124.593,02 €	2.992.072,30 €	- 132.520,72 €	- 936.637,22 €
DICEMBRE	3.498.406,91 €	3.446.401,43 €	- 52.005,48 €	- 988.642,70 €
TOTALE	**35.401.248,25 €**	**34.412.605,55 €**		**- 988.642,70 €**

2.

La contrazione del fatturato é dovuta in parte alla diminuzione dei conferimenti di pesce azzurro, determinati dalla cessazione dell'attività da parte di una coppia di volanti che registrano attualmente quindi tre coppie effettive e non più quattro come gli anni precedenti.

Restando sulla produzione locale una grossa diminuzione che ha impattato sul fatturato globale hanno avuto le catture e quindi i conferimenti di sogliole.

Analizzando le statistiche si riscontra inoltre una diminuzione dei conferimenti di prodotti di seconda commercializzazione; l'incremento di piattaforme esterne sempre più numerose e stabili nel territorio portano i clienti a rivolgersi altrove per i prodotti non di primo sbarco, trovando presso queste strutture condizioni di pagamento e logistiche migliorative rispetto a quelle previste dal regolamento per gli acquisti al Mercato Ittico (pagamenti differiti nel tempo e orari/consegne più adattabili alle esigenze del commerciante).

Anche per il 2025, come per l'anno precedente, non si segnalano incrementi particolari nei conferimenti di granchio blu.

SPECIE	KG 2024	KG 2025	DIFF 25/24
Alice o Acciuga	1.981.550,00	1.662.032,00	- 319.518,00
Sardina	1.560.499,00	1.261.076,10	- 299.422,90
Sogliola	933.145,38	769.362,56	- 163.782,82
Seppia	369.568,75	340.683,94	- 28.884,81
Pannocchia o Canocchia	190.175,27	217.144,25	26.968,98
Orata	189.232,86	156.192,09	- 33.040,77
Cozza o Mitilo	113.792,60	145.875,50	32.082,90
Moscardino	147.781,46	135.738,65	- 12.042,80
Cefalo calamita o Botolo	148.037,78	132.232,25	- 15.805,53
Cappasanta o Conchiglia di S. G.	66.230,66	111.036,85	44.806,19
Spigola o Branzino	142.108,18	107.291,56	- 34.816,62
Triglia di fango	117.081,85	107.276,00	- 9.805,85
Mazzancolla	77.178,15	107.014,67	29.836,52
Palombo	88.545,85	92.338,19	3.792,34
Canestrello	140.494,46	89.035,75	- 51.458,71
Murice spinoso	101.772,45	87.530,16	- 14.242,30
Granchio da moleca	62.602,75	71.895,50	9.292,75
Suro o Sugarello	73.232,25	68.767,55	- 4.464,70
Calamaro	84.859,13	60.118,51	- 24.740,62
Rospo o Rana pescatrice	36.498,15	58.211,74	21.713,59

3.

La gestione dei rifiuti del Mercato Ittico prosegue regolarmente, in quest'anno non sono state evidenziate criticità particolari in merito ad abbandoni di rifiuti pericolosi.

Sono state inviate a recupero all'incirca 30 tonnellate di polistirolo compresso, quantitativo in linea con quanto riciclato nel 2024 e con le previsioni che avevano portato all'avvio dell'attività.

Per quanto riguarda invece la gestione dei rifiuti dei pescherecci, continuano le problematiche relative al non svuotamento dei cassoni da parte di BIODESIGN FOUNDATION e quindi, per evitare di incombere in problemi di natura sanitaria, SST provvede allo smaltimento dei rifiuti sostenendo direttamente i relativi costi. Verso la fine dell'anno è stata intentata una causa nei confronti di BIODESIGN FOUNDATION con richiesta di rimborso di quanto speso negli anni per sopperire alle loro mancanze nell'esecuzione del servizio e per arrivare alla risoluzione del contratto vigente con la stessa.

Nella primavera del 2025 sono state accettate inoltre le richieste di contributi FEAMPA presentate nel 2024 per un importo di circa 2 milioni di euro. I lavori saranno eseguiti entro il prossimo anno e comporteranno sia opere di manutenzione che di ammodernamento del mercato (soppalco sala aste, rifacimento copertura e installazione impianto fotovoltaico) che dovrebbero contribuire a migliorare le condizioni di lavoro degli operatori e, nel caso del fotovoltaico, a ridurre notevolmente i costi di approvvigionamento di energia elettrica.

Un altro finanziamento di circa 140 mila euro è stato ottenuto grazie al GALPA e riguarderà lavori di sistemazione di un'altra parte di copertura della sala aste e la realizzazione di un impianto per il recupero delle acque meteoriche

2. IL MERCATO ORTOFRUTTICOLO

Gestione del compendio e aspetti contrattuali

A partire dal 1° gennaio 2025, S.S.T. S.p.A. ha assunto la gestione del Mercato Ortofrutticolo alla Produzione di Brondolo. Per quanto concerne la gestione dell'intero compendio immobiliare nel quale sono presenti oltre ai padiglioni coperti e alle aree scoperte destinate alla mobilità anche numerosi locali ad uso ufficio e magazzino concessi in locazione a terzi, la società è subentrata in tutti i contratti vigenti, ha contestualmente provveduto all'emanazione dei bandi necessari a regolarizzare alcune posizioni contrattuali scadute sotto la precedente gestione e sta approfondendo e valutando la posizione di una concessione che parrebbe presentare criticità.

Andamento del Mercato e della produzione nel corso dell'esercizio

Sotto il profilo produttivo e commerciale, occorre rilevare la variabilità degli andamenti della produzione e dei conferimenti che si è manifestata nel susseguirsi dei trimestri.

Nel dettaglio:

· *1° trimestre*: Il periodo si è aperto con una contrazione di circa il 15% dei volumi conferiti. A tale calo quantitativo è corrisposto un incremento dei prezzi medi di vendita, che ha interessato sia la tipologia di Radicchio Rosso Tondo sia quella del Rosso Lungo, traducendosi di fatto in un aumento del fatturato trimestrale.

· *2° trimestre*: In questo periodo i volumi conferiti si sono mantenuti stabili e in linea con l'anno precedente. Tuttavia, si è assistito a una marcata flessione dei prezzi che ha quasi dimezzato il fatturato del trimestre. Questo dato va comunque contestualizzato: la performance risulta in linea con i valori del 2023, poiché il 2024 era stato un anno eccezionalmente favorevole sul fronte dei prezzi, toccando i massimi livelli rilevati negli ultimi dodici anni.

· *4° trimestre*: Negli ultimi mesi dell'anno si è verificata una leggera contrazione della produzione, condizionata anche da prezzi di mercato particolarmente bassi, fattori che strutturalmente hanno determinato un sensibile calo del fatturato del periodo.

Fattori strutturali

Tra gli elementi di rilievo che hanno influenzato i volumi complessivi di produzione, si segnala inoltre la progressiva chiusura di numerose aziende agricole a causa della avanzata età dei titolari, con la conseguente dismissione di alcune importanti attività storiche e la riduzione delle superfici coltivate.

Di seguito si riporta la tabella comparativa per l'analisi dettagliata dei dati.

STATISTICA CONFRONTO 2024/2025 IN Q.LI

PRODOTTI	QUANTITA 2024	QUANTITA 2025	%	FATTURATO 2024	FATTURATO 2025	%
RADICCHIO ROSSO TONDO	41.361,39	41.381,55	0,05%	5.638.167,00	2.338.221,00	-58,53%
RADICCHIO ROSSO LUNGO	12.064,45	10.051,24	-16,69%	1.448.572,00	1.033.380,00	-28,66%
ZUCCHE	287,71	789,76	174,50%	7.647,00	23.132,00	202,50%
ALTRI		25,87			1.195,00	
	53.713,55	**52.248,42**	**-2,73%**	**7.094.386,00**	**3.395.928,00**	**-52,13%**

3. SERVIZI CIMITERIALI

Nel corso dell'esercizio 2025 presso i 6 cimiteri comunali sono state svolte le seguenti operazioni cimiteriali:

1) a seguito dei nuovi decessi (650 totali):
   - Inumazioni n. 95 (87 nel 2024)
   - Tumulazioni di salme n. 156 (51 nel 2024)
   - Tumulazioni di ceneri n. 310 (331 nel 2024)
   - Affidamenti ceneri n. 89 (81 nel 2024)

   con una percentuale di cremazioni del 61,31%.
2) a seguito delle attività cimiteriali programmate:
   - Esumazioni: n. 208 (238 nel 2024)
   - Estumulazioni n. 192 (79 nel 2024)

Tale attività ha comportato nel **2025** per SST un incasso complessivo da diritti cimiteriali di **euro 120.896,56** (71.204,88 nel 2024 e 71.784,04 nel 2023).

A partire dal 2023 l'Ufficio dei Servizi Cimiteriali di SST ha attivato un importante intervento di rinnovo delle Concessioni Cimiteriali dei loculi (di durata 35 anni) scadute nei Cimiteri del Comune di Chioggia, iniziando dal Cimitero del principale e proseguendo con i Cimiteri delle frazioni, mentre per il Cimitero di Sottomarina tale attività era già stata svolta negli anni 2018-2019.

Ciò ha permesso, nel caso di concessioni non rinnovate, di mettere a disposizione dell'utenza numerosi loculi per la tumulazione di nuovi defunti e, per quanto riguarda le concessioni rinnovate e le nuove concessioni sui loculi resisi disponibili, un importante introito per la Tesoreria del Comune di Chioggia.

Questa attività consiste nella preliminare ricerca dei Concessionari o dei loro eredi, nella stipula del contratto di rinnovo delle concessioni per le quali i suddetti manifestino la volontà di rinnovo e, nel caso in cui non venga manifestata la volontà di rinnovo della concessione, la successiva estumulazione dei resti mortali, in accordo con gli eredi. Viene, infine, disposta l'estumulazione d'ufficio dei resti mortali per i quali nessuno abbia manifestato interesse nonostante le numerose attività di avviso messe in atto.

La maggior parte dei defunti estumulati dai loculi, a causa dei particolari processi di corificazione e mummificazione che vi si instaurano, dopo 35-40 anni dalla tumulazione vengono ritrovati ancora indecomposti e da Regolamento devono essere inumati nei campi comuni di inumazione per almeno altri 5 anni per completarne la mineralizzazione.

Quest'ultima operazione presuppone, pertanto, un preliminare intervento di esumazione dai campi comuni di inumazione dei defunti per i quali risulti scaduto il turno di inumazione per liberare gli spazi per tali resti indecomposti.

Nell'esercizio 2025, per rispettare gli obiettivi assegnati per garantire le previsioni di entrata comunicate dagli Uffici Comunali, non essendo ancora disponibili manufatti di nuova costruzione, è stata ulteriormente potenziata tale attività di rinnovo delle Concessioni cimiteriali scadute, in particolare nel Cimitero di Chioggia e nelle frazioni di Sant'Anna, Cavanella, Valli e Ca'Bianca.

Le Concessioni rilasciate nel **2025** sono state complessivamente 142 di cui 75 nuove concessioni e 67 rinnovi di loculi, per un **introito complessivo di euro 358.000,00** dei quali euro 214.800,00 per nuove concessioni ed euro 143.200,00 per rinnovi di loculi.

Nel 2024 le Concessioni complessivamente rilasciate erano state 121, di cui 62 nuove concessioni e 59 rinnovi per complessivi euro 290.400,00 dei quali 127.400,00 per nuove concessioni e 163.000,00 per rinnovi.

In riferimento a tale attività, anche nell'anno 2025 si sono manifestate le seguenti criticità, già segnalate ai competenti uffici comunali:

- gli introiti da Concessioni cimiteriali sono derivati quasi esclusivamente dal rinnovo delle Concessioni scadute o dalla nuova assegnazione dei loculi non rinnovati, non essendo ancora

disponibili (almeno nei cimiteri maggiori di Chioggia e Sottomarina) nuovi manufatti da poter assegnare nonostante l'importante richiesta dell'utenza;

- durante l'attività di rinnovo delle Concessioni di loculi scadute, soprattutto nei Cimiteri delle frazioni si è verificato un consistente numero di rinunce al rinnovo, con la conseguente necessità di dover procedere con una straordinaria attività di estumulazione delle salme. Per la maggior parte di queste, a causa della incompiuta mineralizzazione delle salme, non è stata possibile la riduzione dei resti mortali in cassettine e come previsto dal Regolamento è stata necessaria la re-inumazione per altri 5 anni;
- non essendo spesso attualmente disponibili campi appositamente predisposti all'interno dei Cimiteri per tali salme indecomposte, né spazi sufficienti nei campi di inumazione, si è reso necessario gestire l'attività di estumulazione dei loculi non rinnovati previo un propedeutico importante intervento di esumazioni nei campi.

Per quanto riguarda il servizio di illuminazione votiva, nei 6 cimiteri comunali al 31/12/2025 risultavano attive 9420 utenze (9.763 al 31/12/2024) per le quali ad ottobre 2025 sono stati emessi 121.810,77 euro di bollettini postali per il pagamento del canone annuo.

L'incasso da canone è risultato essere di euro 112.379,29 (relativo a 8691 utenze) ed è stato contabilizzato in parte nell' esercizio 2025 (euro 50.438,17), in parte nel primo trimestre 2026 (euro 71.372,60) essendo il termine per il pagamento del canone previsto al 31 gennaio 2026.

4. INTERVENTI DI MANUTENZIONE

Nel corso dell'Esercizio 2025 sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinari e straordinaria sui beni di proprietà del Comune di Chioggia, così di seguito riepilogati :

Sede	Manut. ordinarie su beni di terzi	Manut. straordin. su beni di terzi	Totale complessivo
Bagni pubblici	€ 17.363,00	€ 5.030,00	€ 22.393,00
Canal Vena	€ 20.454,91		€ 20.454,91
Cimiteri	€ 750,00	€ 23.780,00	€ 24.530,00
Fontane	€ 470,00	€ 1.000,00	€ 1.470,00
M. Ittico	€ 12.883,36	€ 19.404,63	€ 32.287,99
Parcheggi	€ 365,00	€ 1.230,00	€ 1.595,00
Ponti	€ 1.130,00	€ 15.571,00	€ 16.701,00
Punta Poli	€ 160,00	€ 4.390,00	€ 4.550,00
	€ 53.576,27	**€ 70.405,63**	**€ 123.981,90**

5. GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO

L'incasso dei parcheggi (comprensivi dell'iva) del 2025 è di 2,376 milioni di euro con un incremento di circa 290 mila euro rispetto all'esercizio precedente (+ 14%).

Occorre aggiungere l'incasso degli abbonamenti delle autorimesse:

- Park Marco Polo per 39.600,00 euro

- Park S. Felice per 56.160,00 euro

Nel dettaglio, il riepilogo mensile degli incassi (da parcometri) negli ultimi tre anni dal 2023 al 2025 è il seguente:

INCASSI DA PARCHEGGI

mese/Anno	2025	Δ% 25-24	Δ 25-24	2024	Δ% 24-23	Δ 24-23	2023
GENNAIO	97.699,34	9,57%	8.529,16	89.170,18	0,88%	780,87	88.389,31
FEBBRAIO	87.512,38	2,94%	2.501,84	85.010,54	17,50%	12.659,46	72.351,08
MARZO	151.855,27	27,66%	32.901,18	118.954,09	-7,82%	-10.094,86	129.048,95
APRILE	198.318,50	8,24%	15.090,04	183.228,46	8,63%	14.552,52	168.675,94
MAGGIO	242.464,99	30,46%	56.613,55	185.851,44	16,45%	26.257,72	159.593,72
GIUGNO	305.722,78	34,53%	78.476,06	227.246,72	-6,77%	-16.502,76	243.749,48
LUGLIO	312.810,41	6,57%	19.279,02	293.531,39	10,25%	27.279,29	266.252,10
AGOSTO	409.213,99	11,59%	42.490,24	366.723,75	12,05%	39.445,98	327.277,77
SETTEMBRE	243.031,19	12,61%	27.207,30	215.823,89	1,06%	2.266,16	213.557,73
OTTOBRE	143.253,19	18,34%	22.196,28	121.056,91	-9,98%	-13.426,99	134.483,90
NOVEMBRE	83.542,85	-17,53%	-17.751,98	101.294,83	30,28%	23.541,24	77.753,59
DICEMBRE	101.484,20	4,34%	4.221,01	97.263,19	15,01%	12.693,29	84.569,90
Totali	2.376.909,09	13,99%	291.753,70	2.085.155,39	6,08%	119.451,92	1.965.703,47

Per la miglior comprensione dell'andamento dei dati esposti, va ricordato che la D.G.M 129 del 16/07/2024 ha incrementato le tariffe di alcune aree, che hanno contribuito in modo significativo all'aumento degli incassi.

L'incremento degli incassi è stato costante in tutti i mesi, anche in considerazione di un incremento del flusso turistico sia su Chioggia e Sottomarina.

Nel Giugno/Luglio 2025 sono stati attivati il parcheggio Green Beach nella parte finale del Lungomare e il Park Pisani in Via Pisani.

Queste area ampliano l'offerta già presente dei parcheggi privati e costituisce una valvola di sfogo per i giorni di intenso afflusso, inoltre c'è la possibilità di soddisfare le esigenze delle strutture ricettive prevedendo, per tale tipologia di utenza, l'emissione di abbonamenti in convenzione, come già avviene per il park Padova

Nel Luglio 2025 è stata ampliata la possibilità di pagamento con smartphone inserendo anche Easypark oltre a Mooneygoo. Infatti i pagamenti digitali sono molto aumentati e coprono circa il 50% degli incassi.

6. ZTL

Nel corso dell'esercizio 2025 è continuata senza interruzione l'attività dell'Ufficio ZTL, appositamente allestito per il ricevimento dell'utenza e la gestione di tutte le richieste di accreditamento degli autoveicoli da ammettere al passaggio e alla sosta nella ZTL del centro storico di Chioggia. È rimasto inoltre costantemente attivato anche il portale informativo ZTL per la gestione *on line* delle richieste dei permessi da parte dei cittadini.

A metà Settembre c'è stato il primo anno di rinnovo massivo dei permessi ZTL che scadevano al 15/09/2025. Quest' attività è stata accompagnata dall'invio di diverse email di preavviso di scadenza che hanno diluito nei 30 giorni precedenti le operazioni di rinnovo. Comunque l'afflusso di clienti è stato molto intenso, per cui nel mese di Settembre oltre ai due addetti, l'ufficio è stato potenziato con un'altra persona.

Nell' anno 2025 risultano emessi 7000 permessi ZTL a pagamento per un importo di circa 105.000 euro.

Il numero complessivo dei permessi ZTL è di circa 22.000, infatti 13.000 permessi sono gestiti direttamente dalle strutture ricettive e B&B

7 . PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Con l'adozione del *Piano di ricognizione e razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie pubbliche*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 183 del 30/12/2024 il Comune di Chioggia ha stabilito le linee strategiche per la gestione delle partecipazioni societarie detenute.

a) Chioggia OrtoMercato del Veneto srl in liq.

Ad esito delle verifiche effettuate, il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 139 del 21.10.2024 ha approvato il Disciplinare riferito all'art. 1.3 del *Contratto di Servizio per l'Affidamento della gestione del Mercato Ortofrutticolo di Brondolo* a suo tempo sottoscritto in data 07.10.2019. Con tale provvedimento è stata assegnata a SST spa la gestione del Mercato Ortofrutticolo avviata, come indicato sopra, con decorrenza 1 gennaio 2025.

Come già richiesto dal socio, massima attenzione è stata prestata per garantire la continuità occupazionale del personale impiegato presso la società Chioggia OrtoMercato del Veneto srl come pure nel coinvolgimento dei diversi soggetti che a vario titolo operano presso il Mercato Ortofrutticolo in funzione di una rinnovata collaborazione con l'Amministrazione Comunale e l'Ente Gestore.

È stata infine avviata la procedura di liquidazione volontaria della società Chioggia OrtoMercato del Veneto srl anche con la nomina del liquidatore avvenuta nel corso della assemblea straordinaria tenutasi innanzi al notaio Caputo in data 27 ottobre 2025

b) Chioggia Terminal Crociere srl in liq.

Non risultano ancora concluse le operazioni di liquidazione della società.

8. RISCOSSIONE E ACCERTAMENTO TRIBUTI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 24.03.2025 sono stati approvati gli aggiornamenti al Regolamento del Canone Unico Patrimoniale.

Come da indicazioni del Socio, è stata inoltre inviata ai contribuenti nel corso del mese di marzo la seconda emissione degli Avvisi di Accertamento relativi a occupazioni e intallazioni pubblicitarie non dichiarate per il 2024 per un totale di circa 615 mila euro e oltre 930 Avvisi

Con procura speciale sottoscritta dall'Amministratore Unico in data 24 febbraio 2025, a rogito del notaio Alessandro Caputo, è stato conferito al dott. Venerucci Andrea l'incarico di "*funzionario responsabile del Canone Unico Patrimoniale*" per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessa, in capo a SST e nei rapporti con gli Uffici Comunali in riferimento al *Contratto di Servizio per l'affidamento dell'attività di riscossione e accertamento* sottoscritto col Comune di Chioggia e in vigore.

Nel mese di gennaio e febbraio sono stati emessi gli Avvisi di pagamento 2025 del Canone Unico Patrimoniale relativi alle occupazioni di suolo pubblico e alle installazioni di mezzi pubblicitari di tipo permanente.

Di seguito il dettaglio con la "consistenza" delle emissioni

- per occupazione suolo pubblico € 886.799,00 (n. 1.796 documenti)

- per installazione mezzi pubblicitari € 771.846,00 (n. 938 documenti)

È quindi proseguita l'ordinaria attività di rilascio degli Avvisi di pagamento relativi al rinnovo delle Concessioni di occupazione del suolo pubblico "permanenti" che puntualmente vengono inviate dal Servizio Commercio (sportello SUAP) assieme alle nuove Concessioni rilasciate e alla comunicazioni di revoca e scadenza di Concessioni esistenti.

Particolarmente consistente è risultata inoltre la gestione del flusso delle Concessioni rilasciate per occupazioni di suolo pubblico "temporanee" (lavori edili) per le quali risultano essere stati presentate oltre 530 richieste di occupazione suolo pubblico per un gettito complessivo di circa 200 mila euro.

Nel corso dell'intero esercizio 2025 è stato complessivamente riscosso l'importo di € 1.875.368,29 da riversare al Comune di Chioggia secondo gli accordi.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

La nostra Società, come ben sapete, svolge la propria attività nel settore dei servizi di natura strumentale svolti a favore del Comune di Chioggia e non soggetti a regolamentazione da parte delle Autorità Territoriali Ottimali ovvero Consigli di Bacino, nonché dei servizi correlati alla gestione del patrimonio di proprietà del Comune di Chioggia.

Ai sensi dell'art. 2428 si segnala che l'attività viene svolta nella sede di Chioggia (VE), via G. Poli n.1.

Sotto il profilo giuridico la Società Servizi Territoriali s.p.a. controlla direttamente la società CHIOGGIA ORTOMERCATO DEL VENETO S.R.L. IN LIQ. con sede in Chioggia (VE), frazione Brondolo presso il Mercato Ortofrutticolo, con codice fiscale – partita iva e numero iscrizione al registro imprese di Venezia 03942010277, costituita con lo scopo di gestire il Mercato Ortofrutticolo di Chioggia, avente capitale sociale di € 200.000 (duecentomila/00), di cui € 84.000 (ottantaquattromila/00) pari all'42% del capitale sociale, costituenti la partecipazione posseduta da SST spa.
La suddetta partecipazione che inizialmente era all'84% del capitale sociale, si è ridotta per effetto dell'aumento di capitale sociale deliberato in data 06/05/2016 da euro 100.000 a euro 200.000 nell'ambito della quale SST spa ha rinunciato al diritto di opzione, mentre i soci OPO Veneto sca e CAPO sca hanno sottoscritto e versato interamente la quota ad essi spettante in proporzione al capitale sociale posseduto nonché la quota rimasta inoptata dagli altri soci tra cui SST spa.

Inoltre, SST partecipa al 10% del capitale sociale di CHIOGGIA TERMINAL CROCIERE S.R.L. IN LIQ. con sede in Chioggia codice fiscale – partita iva e numero iscrizione al registro imprese di Venezia 04239930276 che svolgeva la gestione delle attività portuali e ricettive conseguenti, connesse e complementari al traffico passeggeri e croceristico nel Porto di Chioggia.
Tale partecipazione, inizialmente pari al 45% del capitale sociale, è stata ridotta a causa dell'azzeramento del capitale sociale per perdite deliberato dall'assemblea straordinaria del 28/12/2016; successivamente è stata ricostituita a seguito di aumento di capitale, sottoscrizione e versamento da parte di SST spa limitatamente all'importo di euro 4.000,00 pari al 10% del capitale sociale. La società nel corso dell'esercizio 2018 è stata posta in liquidazione volontaria mentre nel corso dell'esercizio 2019, a seguito del subentro di un nuovo socio e della ricapitalizzazione effettuata dal socio di maggioranza, è stato revocato lo stato di liquidazione. Infine in data 10/11/2022 è stata è posta in liquidazione volontaria.

Entrambe le partecipazioni, nella società CHIOGGIA ORTOMERCATO DEL VENETO S.R.L. IN LIQ.

e nella società CHIOGGIA TERMINAL CROCIERE S.R.L. IN LIQ., dovevano essere oggetto di dismissione in ottemperanza a quanto previsto del d.lgs 175/2016 – Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica e recepito dal Consiglio comunale di Chioggia con Deliberazione n. 160 del 28.09.2017. A seguito della mutate disposizioni legislative introdotte con la legge di stabilità 2019 e recepite dal Comune di Chioggia, CHIOGGIA ORTOMERCATO DEL VENETO S.R.L. IN LIQ. non doveva essere oggetto di dismissione fino alla fine dell'esercizio 2022 avendo la società stessa conseguito utili di bilancio negli ultimi tre esercizi di riferimento.
Con delibera del Consiglio Comunale n.157 del 19/12/2022 è stato previsto il mantenimento dal parte del Comune di Chioggia della partecipazione indiretta fino al 31/12/2023, la proroga dell'affidamento della gestione del Mercato Ortofrutticolo fino a tale data ed è stata incaricata SST di verificare la possibilità di elaborare un piano strategico aziendale di medio/lungo periodo finalizzato ad incrementare il volume di affari di Chioggia Ortomercato del Veneto srl al fine di rispettare il parametro di cui all'art.20 comma 2 lett. d) del d.lgs 175/2016 e s.m.i.. Ad esito dell'elaborazione da parte di SST del piano strategico presentato in data 05/12/2023 il Consiglio Comunale ha deliberato, tenuto conto che la società continua a produrre un utile e non vi sono oneri economici diretti o indiretti a carico del Comune di Chioggia, di mantenere la partecipazione indiretta in Chioggia Ortomercato del Veneto srl e quindi di prorogare la gestione sino al completamento delle operazioni di verifica di trasformazione del Mercato di Brondolo da Mercato alla produzione a Mercato all'ingrosso quale attività prodromica necessaria ed indispensabile al fine di verificare la possibilità di una gestione diretta del Mercato Orticolo da parte di SST e comunque non oltre il 31/12/2024. Successivamente con Delibera 139 del 21/10/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Disciplinare con il quale è stato affidato in-house a favore di SST spa il servizio di gestione del Mercato Ortofrutticolo e con Delibera 183 del 30/12/2024 ha incaricato SST spa a provvedere alla dismissione della partecipazione in CHIOGGIA ORTOMERCATO DEL VENETO SRL e ad effettuare tutte le operazioni necessarie per l'avvio e il completamento dell'iter previsto dalla normativa vigente. In data 27/10/2025 l'assemblea dei soci della società CHIOGGIA ORTOMERCATO DEL VENETO SRL ha deliberato la messa in liquidazione volontaria della società.

Andamento della gestione

Andamento economico generale

Il dato diffuso a Marzo 2026 dall'Istat evidenzia che il PIL ai prezzi di mercato è stato nel 2025 pari a 2.258.049 milioni di euro correnti con un aumento pari allo 0,5% rispetto all'anno precedente.

Il tasso di inflazione 2025 è stato pari allo 0,2%, rispetto all' 1,2% dell'anno precedente, mentre il tasso di disoccupazione è stato pari al 5,1% rispetto al 6,1% dell'anno precedente.

Dal lato della domanda interna nel 2025 si registra in termini di volume, una crescita dello 0,9% dei consumi finali nazionali e del 3,5% negli investimenti fissi lordi rispetto al 2024.
Per quel che riguarda i flussi con l'estero, le esportazioni di beni e servizi sono aumentate dell' 1,2% e le importazioni sono diminuite dello 3,6%.

La domanda interna ha contribuito positivamente alla crescita del PIL per 1,5 punti percentuali mentre la domanda estera netta ha fornito un apporto negativo per 0,2 punti.

A livello settoriale, il valore aggiunto ha registrato aumenti in volume nell'industria in senso stretto (0,3%), nelle costruzioni (2,4%), nelle attività di servizi (0,3%) %) e contrazioni nell'agricoltura-sivicoltura e pesca (-0,1%).

L'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche misurato in rapporto al PIL, è stato pari al -3,1%, a fronte del -3,4% del 2024, con un saldo primario pari a 0,7% rispetto al 0,5% del 2024.
Fonti: ISTAT

Sviluppo della domanda e andamento dei mercati in cui opera la società

SST spa, svolgendo prevalentemente per conto del Comune di Chioggia servizi pubblici rivolti alla collettività, si è trovata, nell'esercizio 2025, ad operare in settori che non hanno risentito di crisi o di contrazione della domanda o di altre dinamiche del mercato tipiche di altri settori.

Andamento della gestione nei settori in cui opera la società

Per quanto riguarda la nostra società, l'esercizio trascorso deve intendersi positivo tenuto conto del risultato produttivo realizzato attraverso la gestione delle diverse attività descritte nella prima parte della presente relazione.

Per comprendere l'andamento economico dei diversi settori di attività nell'esercizio 2025 qui di seguito viene esposta analiticamente la ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni dei seguenti servizi:

Descrizione	Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
Gestione mercato ittico	1.499.274	1.550.207	1.509.647
Servizio parcheggi	1.944.960	1.709.169	1.642.658
Gestione mercato ortofrutticolo	309.386		
Manutenzione cimiteri	121.700	71.205	71.784
Servizio illuminazione votiva	108.754	109.998	110.658
Progetto inserimento lavorativo		89.510	19.240
Servizio gestione e manut. spazi Canal Vena	84.141	65.687	63.900
Servizio park San Felice	46.762	43.865	44.807
Gestione sanzioni amministrative	16.272	39.053	16.655
Vendita diritti di sosta parcheggi	75.410	68.852	43.443
Servizio Park Marco Polo	31.480	31.623	32.890
Aut.ni ZTL/serv. vari al Comune di Chioggia	87.129	36.546	19.090
Contributo infissione pali Canal Vena		3.161	869
Servizio bagni pubblici	1.658	2.994	1.918
Servizio riscossione tributi	6.327	895	11
Contributo prog. Interreg Ita-Croazia		44.579	
Vendita polistirolo da imballaggi ittico	11.780	5.267	
Servizio noleggio bike sharing	2.320		
	0		
TOTALE	**4.347.354**	**3.872.613**	**3.559.570**

Sintesi del bilancio (dati in Euro)

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Ricavi	4.545.985	3.989.280	3.671.361
Margine operativo lordo (MOL o Ebitda)	363.800	379.194	368.860
Reddito operativo (MON o Ebit)	94.453	45.079	6.117
Utile (perdita) d'esercizio	36.621	35.251	7.215
Attività fisse	5.750.240	5.696.508	5.704.560
Patrimonio netto complessivo	3.294.274	3.257.646	3.222.396
Posizione finanziaria netta	1.150.946	730.383	540.180

Nella tabella che segue sono indicati i risultati conseguenti negli ultimi tre esercizi in termini di valore della produzione, margine operativo lordo e il Risultato prima delle imposte.

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Valore della produzione	4.545.985	3.989.280	3.671.361
Margine operativo lordo	363.800	379.194	368.860
Risultato prima delle imposte	95.296	68.865	29.790

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Ricavi netti	4.347.354	3.872.613	474.741
Costi esterni	2.312.464	2.027.205	285.259
Valore Aggiunto	**2.034.890**	**1.845.408**	**189.482**
Costo del lavoro	1.671.090	1.466.214	204.876
Margine Operativo Lordo	**363.800**	**379.194**	**(15.394)**
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	467.978	450.782	17.196
Risultato Operativo	**(104.178)**	**(71.588)**	**(32.590)**
Proventi non caratteristici	198.631	116.667	81.964
Proventi e oneri finanziari	843	23.786	(22.943)
Risultato Ordinario	**95.296**	**68.865**	**26.431**
Rivalutazioni e svalutazioni			
Risultato prima delle imposte	**95.296**	**68.865**	**26.431**
Imposte sul reddito	58.675	33.614	25.061
Risultato netto	**36.621**	**35.251**	**1.370**

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti

	31/12/2025	*31/12/2024*	*31/12/2023*
ROE netto	0,01	0,01	
ROE lordo	0,03	0,02	0,01
ROI	0,01	0,01	
ROS	0,02	0,01	

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	1.141.703	1.096.451	45.252
Immobilizzazioni materiali nette	4.520.287	4.511.807	8.480
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie	88.250	88.250	
Capitale immobilizzato	**5.750.240**	**5.696.508**	**53.732**
Rimanenze di magazzino			
Crediti verso Clienti	381.517	304.752	76.765
Altri crediti	223.501	549.629	(326.128)
Ratei e risconti attivi	19.545	18.806	739
Attività d'esercizio a breve termine	**624.563**	**873.187**	**(248.624)**
Debiti verso fornitori	448.384	387.501	60.883
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	227.040	188.763	38.277
Altri debiti	1.279.180	1.255.440	23.740

Ratei e risconti passivi	914.544	679.297	235.247
Passività d'esercizio a breve termine	**2.869.148**	**2.511.001**	**358.147**
Capitale d'esercizio netto	**(2.244.585)**	**(1.637.814)**	**(606.771)**
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	41.321	40.544	777
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)			
Altre passività a medio e lungo termine	1.321.006	1.490.887	(169.881)
Passività a medio lungo termine	**1.362.327**	**1.531.431**	**(169.104)**
Capitale investito	**2.143.328**	**2.527.263**	**(383.935)**
Patrimonio netto	(3.294.274)	(3.257.646)	(36.628)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	1.150.946	730.383	420.563
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	**(2.143.328)**	**(2.527.263)**	**383.935**

Dallo stato patrimoniale riclassificato emerge la solidità patrimoniale della società e la sua capacità mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine.

A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia (i) alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che (ii) alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2025	*31/12/2024*	*31/12/2023*
Margine primario di struttura	(2.455.966)	(2.438.862)	(2.482.164)
Quoziente primario di struttura	0,57	0,57	0,56
Margine secondario di struttura	(1.093.639)	(907.431)	(708.190)
Quoziente secondario di struttura	0,81	0,84	0,88

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2025, era la seguente (in Euro):

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Depositi bancari	1.123.834	713.593	410.241
Denaro e altri valori in cassa	27.112	16.790	10.322
Disponibilità liquide	**1.150.946**	**730.383**	**420.563**
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (entro l'esercizio successivo)			
Debiti verso soci per finanziamento (entro l'esercizio successivo)			

Debiti verso banche (entro l'esercizio successivo)			
Debiti verso altri finanziatori (entro l'esercizio successivo)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a breve di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Debiti finanziari a breve termine			
Posizione finanziaria netta a breve termine	**1.150.946**	**730.383**	**420.563**
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre l'esercizio successivo)			
Debiti verso soci per finanziamento (oltre l'esercizio successivo)			
Debiti verso banche (oltre l'esercizio successivo)			
Debiti verso altri finanziatori (oltre l'esercizio successivo)			
Anticipazioni per pagamenti esteri			
Quota a lungo di finanziamenti			
Crediti finanziari			
Posizione finanziaria netta a medio e lungo termine			
Posizione finanziaria netta	**1.150.946**	**730.383**	**420.563**

Dalla tabella emerge una posizione finanziaria netta estremamente positiva e che non vi sono esposizioni debitorie con istituti di credito.

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2025	*31/12/2024*	*31/12/2023*
Liquidità primaria	0,62	0,64	0,75
Liquidità secondaria	0,62	0,64	0,75
Indebitamento	1,01	1,03	1,18
Tasso di copertura degli immobilizzi	0,81	0,84	0,87

L'indice di liquidità primaria è pari a 0,62. La situazione finanziaria della società è da considerarsi buona.

L'indice di liquidità secondaria è pari a 0,62. Il valore assunto dal capitale circolante netto è da ritenersi abbastanza soddisfacente in relazione all'ammontare dei debiti correnti.

L'indice di indebitamento è pari a 1,01. L'ammontare dei debiti è da considerarsi abbastanza rilevante in funzione dei mezzi propri esistenti.

Dal tasso di copertura degli immobilizzi, pari a 0,81, risulta che l'ammontare dei mezzi propri e dei debiti consolidati è da considerarsi appropriato in relazione all'ammontare degli immobilizzi.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Tenuto conto del ruolo sociale dell'impresa come evidenziato anche dal documento sulla relazione sulla gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti l'ambiente e al personale.

Personale

Nel corso dell'esercizio:

- non si sono verificate morti sul lavoro del personale iscritto al libro matricola;
- non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro unico del lavoro;
- non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing.

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, ha avuto l'incremento di due unità lavorative rispetto all'esercizio precedente come risulta dalla seguente tabella:

Organico	31/12/2025	31/12/2024	Variazioni
Dirigenti	1	1	
Quadri	3	3	
Impiegati	14	12	2
Operai	6	6	
Totale	**24**	**22**	**2**

Ambiente

Nel corso dell'esercizio:

- non si sono verificati danni causati all'ambiente per cui la società è stata dichiarata colpevole in via definitiva;
- alla nostra società non sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

Altre informazioni

Per quanto riguarda il rispetto degli adempimenti previsti in tema di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008) sono state espletate dalla società, anche attraverso la specifica assistenza e consulenza tecnica da parte di professionisti del settore, tutte le attività e gli adempimenti prescritti dalla vigente normativa in materia e opportuni per una ottimale gestione e organizzazione del lavoro del personale.

In particolare, è stato aggiornato il DUVRI e, in materia di sicurezza sono stati realizzati i corsi di formazione per i dirigenti, i preposti e i corsi di aggiornamento generale di base.

Nel corso dell'esercizio ha ottemperato a quanto previsto dal D.Lgs 231/01 - Responsabilità amministrativa delle società e modelli di organizzazione, gestione e controllo anche attraverso l'attività dell'Organismo di vigilanza nominato in data 25/07/2019 a seguito dell'adozione da parte della società del relativo modello organizzativo avvenuta in data 28/12/2018.

Investimenti

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti nelle seguenti aree:

Immobilizzazioni	Acquisizioni dell'esercizio
Terreni e fabbricati	52.001
Impianti e macchinari	2.500
Attrezzature industriali e commerciali	66.000
Altri beni	96.270

Nella nota integrativa, cui si rinvia, sono dettagliatamente descritti gli investimenti effettuati nell'esercizio.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'articolo 2428 comma 3 numero 1 si dà atto delle seguenti informative:
Nulla da segnalare.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

Nel corso dell'esercizio i rapporti intrattenuti con il Comune di Chioggia, socio unico di SST spa, sono stati conseguenti all'affidamento di attività e servizi, come da nuovi contratti di servizio sottoscritti nell'anno 2018 aventi durata di 15 anni, confermando peraltro ogni presupposto di continuità delle attività aziendali e da effettuare per conto dello stesso Comune di Chioggia quale società "in house".
In relazione alle gestione del Mercato Ittico all'Ingrosso la società ha condotto anche la gestione del compendio immobiliare, di proprietà del Comune di Chioggia, ove si svolge l'attività comprendente anche due palazzine ad uso uffici. Inoltre dall'esercizio 2025, la società ha assunto la gestione del Mercato Ortofrutticolo alla produzione di Brondolo e al relativo compendio immobiliare.
I suddetti rapporti non sono direttamente riconducibili ai valori di mercato stante il rapporto di strumentalità all'ente pubblico.
Nell'esercizio è proseguito il regolare pagamento dilazionato al Comune di Chioggia dell'originario debito derivante dalla scissione effettuata nel 2007 di euro 2.349.281 come definito nel corso dell'anno 2018 attraverso la sottoscrizione di un atto di transazione avvenuta in data 10 agosto 2018 che ha previsto, tra l'altro, a fronte di uno stralcio di propri crediti da parte di SST spa di euro 269.095, una congrua dilazione del pagamento del residuo debito di SST spa nei confronti del comune in 15 anni infruttifera di interessi e correlata ai flussi finanziari positivi di SST spa. Tale operazione ha determinato per SST spa il conseguimento di un equilibrio finanziario con adeguata ripartizione tra i debiti a breve termine e quelli a medio/lungo termine.

Fino al 31/12/2024 i rapporti intrattenuti con la società controllata Chioggia Ortomercato del Veneto srl in liq. sono stati sostanzialmente correlati alla "Convenzione per l'affidamento della gestione del Mercato Ortofrutticolo di Chioggia alla società Chioggia Ortomercato del Veneto s.r.l" per la quale la società ha condotto la gestione del Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso come da contratto avente scadenza il 31/12/2024. Successivamente i rapporti sono stati limitati al passaggio di consegne, ai subentri contrattuali e alla liquidazione della società.
La società Chioggia Ortomercato del Veneto srl in assemblea straordinaria del 06/05/2016 aveva

deliberato un aumento di capitale sociale da euro 100.000 a euro 200.000 che SST spa non ha sottoscritto né versato. Ad esito delle operazioni relative all'aumento del capitale sociale la partecipazione di SST spa al capitale sociale di Chioggia Ortomercato del Veneto srl si è ridotta dall'84% al 42%. La partecipazione nella società Chioggia Ortomercato del Veneto srl che avrebbe dovuto essere oggetto di dismissione nell'esercizio 2018 in ottemperanza a quanto previsto del d.lgs 175/2016 – Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica e recepito dal Consiglio comunale di Chioggia con Deliberazione n. 160 del 28.09.2017, a seguito della mutate disposizioni legislative derogatorie e temporanee recepite dal Comune di Chioggia, non è dovuta essere oggetto di dismissione fino alla fine dell'esercizio 2022 avendo la società stessa conseguito utili di bilancio negli ultimi tre esercizi di riferimento.
Con delibera del Consiglio Comunale n.157 del 19/12/2022 è stato previsto il mantenimento dal parte del Comune di Chioggia della partecipazione indiretta fino al 31/12/2023, la proroga dell'affidamento della gestione dle Mercato Ortofrutticolo fino a tale data ed è stata incaricata SST di verificare la possibilità di elaborare un piano strategico aziendale di medio/lungo periodo finalizzato ad incrementare il volume di affari di Chioggia Ortomercato del Veneto srl al fine di rispettare il parametro di cui all'art.20 comma 2 lett. d) del d.lgs 175/2016 e s.m.i..
Ad esito dell'elaborazione da parte di SST del piano strategico presentato in data 05/12/2023 il Consiglio Comunale ha deliberato, tenuto conto che la società continua a produrre un utile e non vi sono oneri economici diretti o indiretti a carico del Comune di Chioggia, di mantenere la partecipazione indiretta in Chioggia Ortomercato del Veneto srl e quindi di prorogare la gestione sino al completamento delle operazioni di verifica di trasformazione del Mercato di Brondolo da Mercato alla produzione a Mercato all'ingrosso quale attività prodromica necessaria ed indispensabile al fine di verificare la possibilità di una gestione diretta del Mercato Orticolo da parte di SST e comunque non oltre il 31/12/2024.
Successivamente con Delibera 139 del 21/10/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Disciplinare con il quale è stato affidato in-house a favore di SST spa il servizio di gestione del Mercato Ortofrutticolo e con Delibera 183 del 30/12/2024 ha incaricato SST spa a provvedere alla dismissione della partecipazione in CHIOGGIA ORTOMERCATO DEL VENETO SRL e ad effettuare tutte le operazioni necessarie per l'avvio e il completamento dell'iter previsto dalla normativa vigente.
La società è stata posta in liquidazione volontaria con delibera dell'Assemblea dei soci del 27/10/2025.

Per quanto concerne la società partecipata Chioggia Terminal Crociere srl, SST spa originariamente deteneva una partecipazione pari al 45% del capitale sociale che ha subito una riduzione in quanto con assemblea straordinaria del 28/12/2016 è stato deliberato l'azzeramento del capitale sociale per perdite e la sua ricostituzione. In relazione a ciò SST spa ha sottoscritto e versato capitale sociale per euro 4.000 pari al 10% del capitale complessivo conseguendo pertanto una partecipazione minoritaria.
Nel corso dell'esercizio 2018 la società è stata posta in liquidazione volontaria.
All'assemblea dei soci del 24 luglio 2019 SST spa ha preso atto del mutamento della compagine sociale per il subentro di ADSP MAS nella proprietà delle quote (90%) detenute da CCIAA. Nel corso dell'incontro è stato dato atto della rinuncia dei crediti da parte dell'ex socio CCIAA e di Aspo con la conseguenza che è venuta meno la condizione per il mantenimento dello stato di messa in liquidazione della società ex art. 2484 c.c. precedentemente decisa nel corso dell'esercizio 2018. Ne è derivata la decisione di revocare la messa in liquidazione di CTC Srl che quindi ad è tornata "in bonis". La società è stata poi posta nuovamente in liquidazione nell'esercizio in Assemblea straordinaria del 10/11/2022 e rientra nel piano di dismissioni in ottemperanza a quanto previsto del d.lgs 175/2016 – Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica e recepito dal Consiglio comunale di Chioggia anche con Deliberazione n. 157 del 19/12/2022 e confermato con Deliberazione 183 del 30/12/2024.
Nel corso dell'esercizio 2025 non sono intercorsi rapporti economici e finanziari con la società partecipata Chioggia Terminal Crociere srl in liq..

Si ricorda infine che la vostra Società soggetta a direzione e coordinamento di COMUNE DI CHIOGGIA

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

Nulla da segnalare.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

In applicazione di quanto indicato nel documento emesso dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in data 14/01/2009 dal titolo "La Relazione sulla Gestione - Art. 2428 Codice Civile – La Relazione sulla Gestione alla luce delle novità introdotte dal D. Lgs 32/2007" si segnala che la società, che non è di grandi dimensioni, dalle informazioni fornite in nota integrativa e nei conti d'ordine, non risulta essere esposta a rilevanti rischi ed incertezze.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio 2025 ed evoluzione prevedibile della gestione

1. **Incidente informatico – *DATA BREACH***

Nel periodo tra il 2 e il 3 febbraio 2026 la Società ha subito un attacco informatico di tipo *ransomware* che ha comportato la cifratura dei sistemi informatici.

L'incidente ha determinato una temporanea indisponibilità dei dati. Non è stato possibile escludere con assoluta certezza che soggetti non autorizzati possano aver avuto accesso ai dati prima della cifratura; tuttavia, sulla base delle analisi effettuate, non vi sono evidenze di esfiltrazione, diffusione e/o pubblicazione di tali dati.

SST Chioggia nell'immediatezza del *data breach*, ha posto in essere misure tecniche e organizzative volte a porre rimedio alla violazione dei dati e a ridurne gli effetti negativi, tra cui, sintetizzando:

- immediata messa in sicurezza del perimetro di rete e isolamento e messa in sicurezza dei sistemi coinvolti;
- ripristino progressivo dei servizi essenziali da backup in ambiente segregato;
- attivazione di una soluzione antivirus/EDR;
- segmentazione della rete di management rispetto alla LAN ordinaria;
- rafforzamento del modello di backup;
- stabilizzazione del dominio e dei servizi, con progressiva ricostruzione dei componenti infrastrutturali compromessi secondo criteri di sicurezza rafforzati, con revisione di utenze, privilegi e policy
- dismissione o isolamento dei sistemi legacy maggiormente esposti;
- ulteriore irrobustimento del perimetro e degli accessi remoti;
- analisi forense del data breach

Il data breach è stato tempestivamente notificato all'autorità *Garante per la protezione dei dati personali* ai sensi del GDPR.

È stata inoltre inviata a *CSIRT Italia – Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale* una dettagliata relazione tecnica dell'evento.

SST Chioggia ha proceduto anche alla presentazione di una denuncia-querela avanti all'autorità giudiziaria.

La comunicazione del data breach è stata inoltre comunicata dirttamente a tutti i dipendenti e gli ex-dipendenti della società e resa nota anche nel sito internet.

Svolte quindi tutte le operazioni di *incident response* anche col supporto di consulenti specializzati in *cybersecurity* e *digital forensics* sono state completate tutte le attività tecniche di analisi, bonifica e ripristini dei sistemi informatici restituiti pienamente operativi per la gestione dei servizi erogati.

Con comunicazione prot. n. 999 del 30.04.2026 è stato infine comunicato al socio la chiusura dell'incidente.

2 Progetti FEAMPA Mercato Ittico

In data 03/04/2025 la Regione Veneto ha comunicato che, con DDR n. 121 del 28/03/2025, è stata approvata la graduatoria definitiva e contestuale concessione di contributo a favore di SST spa, per un importo pari a euro 1.978.600,72=, per la realizzazione di progetti finanziati con fondi comunitari FEAMPA 2021-2027 (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, Pesca e Acquacoltura).

Il progetto prevede "*Interventi infrastrutturali per la competitività e la sostenibilità ambientale del Mercato Ittico di Chioggia*" che hanno come oggetto in particolare, interventi sulla sala aste del Mercato. Si tratta di lavori che prevedono il rifacimento di parte della copertura della sala aste, l'installazione di un impianto fotovoltaico e la realizzazione all'interno della sala aste di un soppalco, oltre all'acquisto di macchinari e attrezzature per la raccolta e compattazione dei rifiuti del Mercato Ittico.

A novembre 2025 è stato presentato in Regione un primo SAL per la parte di progetto realizzata, per un importo pari a euro 348.218,85=

In data 19/12/2025 la Regione Veneto ha comunicato la concessione di un ulteriore contributo di complessivi euro 128.568,91= per la realizzazione di un progetto finanziato con fondi comunitari FEAMPA – GALPA Chioggia _ Delta del Po, riguardanti lavori di sistemazione di una parte della copertura della sala aste e la realizzazione di un sistema di raccolta e recupero delle acque meteoriche.

3 Aumento CUP per gestione parcheggi a pagamento

A seguito della revisione delle tariffe per le aree di sosta e dei parcheggi a pagamento assegnati in gestione a SST adottata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 390 del 23.12.2025 è stato richiesto dal Comune (in data 30.12.2025) di provvedere ad un aumento del Canone Unico Patrimoniale dovuto da SST per l'occupazione degli stalli blu.

La nuova misura del canone pari a 823.000,00 euro, significativamente superiore rispetto al canone applicato nell'esercizio 2025 pari a euro 350.000,00, è stata tuttavia introdotta e determinata sulla base della applicazione per l'intero esercizio 2026 della generica tariffa "*parcheggi*" mentre per la puntuale applicazione del CUP risulta necessario provvedere alla definizione di una tariffa da applicare agli stalli blu a pagamento che tenga conto in particolare della stagionalità e degli effettivi orari di funzionamento delle aree di sosta come definite e disciplinate dai provvedimenti comunali.

L'importo del canone indicato sopra, rappresenta per il Bilancio 2026 di SST un costo che non trova in realtà correlazione in alcun aumento di ricavi e graverà in maniera consistente sul risultato dell'esercizio.

Pur avendo provveduto al puntuale pagamento delle rate CUP 2026 già scadute, è intenzione dell'Amministratore Unico di SST, che si sta adoperando a tal fine, di proporre formalmente al Comune un aggiornamento al ribasso, secondo corretti parametri, della nuova tariffa applicata.

Rivalutazione dei beni dell'impresa ai sensi del decreto legge n. 185/2008

La vostra società non si è avvalsa della rivalutazione facoltativa dei beni d'impresa di cui alla legge n. 342/2000 né di cui all'art. 110 della legge 104/2020.

Gentile Azionista e Socio unico,
alla luce delle considerazioni svolte ai punti precedenti e di quanto esposto nella Nota Integrativa, a cui si rimanda, si propone di approvare il Bilancio di esercizio 2024 nella formulazione indicata e destinare l'utile di esercizio pari a € 35.251.=, in ottemperanza allo statuto sociale, come segue:

Risultato d'esercizio al 31/12/2025	**Euro**	**36.621**
5% a riserva legale	Euro	1.831
a riserva straordinaria	Euro	34.790

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

L'Amministratore Unico
dott. VINCENZO VIAPIANO